

| Thứ, ngày | Buổi | HT Đỗ Văn Khoa | PHT Nguyễn Thị Hồng Anh | PHT Trần Quốc Đảm |
|------------------|-------|---|---|---|
| Thứ Hai 05/01 | Sáng | - 7h10: Dự chào cờ đầu tuần và chuyên đề 10D8 - 7h50: Hội ý GVCN (P. GV1) - 9h50: Dạy lớp 10A3 | - 7h10: Dự chào cờ đầu tuần và chuyên đề 10D8 - 7h50: Hội ý GVCN (P. GV1) | - 7h10: Dự chào cờ đầu tuần và chuyên đề 10D8 - 7h50: Hội ý GVCN (P. GV1) |
| | Chiều | - 14h00: Giao ban BGH, Bộ phận Y tế báo cáo công tác chuẩn bị khám sk cho hs; Bí thư ĐTN báo cáo tổng kết hoạt động tháng 12, kế hoạch hoạt động Đoàn tháng 1/2026, chuẩn bị lấy ý kiến lớp trưởng bí thư đề sơ kết HKI. - 14h30: Báo cáo công tác chủ nhiệm, chuyên cần, nề nếp học sinh tuần 18 của PHT Hồng Anh; - 14h45: Báo cáo công tác KTHK I, chuẩn bị thi Olympic cấp trường của PHT Trần Quốc Đảm. - 15h00: Thảo luận; - 16h00: Kết luận của đ/c Hiệu trưởng. | - 14h00: Giao ban BGH, Bộ phận Y tế báo cáo công tác chuẩn bị khám sk cho hs; Bí thư ĐTN báo cáo tổng kết hoạt động tháng 12, kế hoạch hoạt động Đoàn tháng 1/2026, chuẩn bị lấy ý kiến lớp trưởng bí thư đề sơ kết HKI. - 14h30: Báo cáo công tác chủ nhiệm, chuyên cần, nề nếp học sinh tuần 18 của PHT Hồng Anh; - 15h00: Thảo luận; - 16h00: Kết luận của đ/c Hiệu trưởng. | - 14h00: Giao ban BGH, Bộ phận Y tế báo cáo công tác chuẩn bị khám sk cho hs; Bí thư ĐTN báo cáo tổng kết hoạt động tháng 12, kế hoạch hoạt động Đoàn tháng 1/2026, chuẩn bị lấy ý kiến lớp trưởng bí thư đề sơ kết HKI. - 14h30: Báo cáo công tác chủ nhiệm, chuyên cần, nề nếp học sinh tuần 18 của PHT Hồng Anh; - 14h45: Báo cáo công tác KTHK I, chuẩn bị thi Olympic cấp trường của PHT Trần Quốc Đảm. - 15h00: Thảo luận; - 16h00: Kết luận của đ/c Hiệu trưởng. |
| Thứ Ba 06/01 | Sáng | - 8h30: Làm việc với Kế toán về quyết toán ngân sách 2025, dự toán ngân sách 2026 - 9h50: Dạy lớp 10A3 | - 7h10: Dạy lớp 10D2 | - Làm việc tại cơ quan |
| | Chiều | -Làm việc tại cơ quan | - Làm việc tại cơ quan | - Làm việc tại cơ quan |

| | | | | |
|-----------------|-------|---|---|---|
| Thứ Tư 07/01 | Sáng | - Làm việc tại cơ quan | - Làm việc tại cơ quan | - Làm việc tại cơ quan |
| | Chiều | - 13h30: Chỉ đạo hội nghị Chi bộ về công tác Quy hoạch cán bộ - 14h30: Chỉ đạo Hội nghị Cán bộ chủ chốt về công tác Quy hoạch cán bộ | - 13h30: Dự hội nghị Chi bộ về công tác Quy hoạch cán bộ - 14h30: Dự Hội nghị Cán bộ chủ chốt về công tác Quy hoạch cán bộ | - 13h30: Dự hội nghị Chi bộ về công tác Quy hoạch cán bộ - 14h30: Dự Hội nghị Cán bộ chủ chốt về công tác Quy hoạch cán bộ |

| | | | | |
|-------------------|-------|--|---|---|
| Thứ Năm 08/01 | Sáng | - Duyệt HK các lớp theo phân công | - Duyệt HK các lớp theo phân công - 7h10: Dạy lớp 10D2 | - Duyệt HK các lớp theo phân công - 9h50: Dạy lớp 10D5 |
| | Chiều | - Làm việc tại cơ quan | - Làm việc tại cơ quan | - Làm việc tại cơ quan |
| Thứ Sáu 09/01 | Sáng | - 10h30: Làm việc với Lớp trưởng, Bí thư các lớp tại phòng Hội trường (Bí thư ĐTN chuẩn bị và mời) | - 10h30: Làm việc với Lớp trưởng, Bí thư các lớp tại phòng Hội trường | - 10h30: Làm việc với Lớp trưởng, Bí thư các lớp tại phòng Hội trường |
| | Chiều | - 14h30: Kiểm tra tiến độ vào điểm các lớp | - 14h30: Kiểm tra tiến độ vào điểm các lớp | - 14h30: Kiểm tra tiến độ vào điểm các lớp |
| Thứ Bảy 10/01 | Sáng | | | |
| | Chiều | | | |
| Chủ nhật 11/01 | Sáng | | | |
| | Chiều | | | |

Lưu ý: Ngoài các lịch trên lãnh đạo còn thực hiện theo lịch công tác của Sở GDĐT Hà Nội và Đảng ủy xã Phúc Thịnh